



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



IL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE  
2014-2020

"PER LA SCUOLA"

Competenze e ambienti per l'apprendimento

*Istituto comprensivo n. 15 "Elio Vittorini" Via Comunale SS. Annunziata - 98168 Messina tel./  
fax 090 356387 c.f. 97062170838 - [www.icvittorinimessina.gov.it](http://www.icvittorinimessina.gov.it) e-mail:  
[meic822001@istruzione.it](mailto:meic822001@istruzione.it) - pec: [meic822001@pec.istruzione.it](mailto:meic822001@pec.istruzione.it)*

Cod Progetto 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-213

Cod. CUP F47I17000360007

Prot. n. 4981/G1

Messina 16/11/2018

All'albo

Sito web: [www.icvittorinamessina.gov.it](http://www.icvittorinamessina.gov.it)

Fascicolo PON FSE 2014-2020

All'Amministrazione Trasparente

**OGGETTO:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. 2999 del 13/03/2017 “Orientamento Formativo e riorientamento”, Asse I – Istruzione – F.S.E. Obiettivo specifico 10.1 – Azione 10.1.6. AVVISO DI SELEZIONE PER N. 4 TUTOR, N. 1 REFERENTE DELLA VALUTAZIONE, N. 1 REFERENTE PER IL COORDINAMENTO*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).

**VISTO** il Testo del Programma Operativo Nazionale 2001IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche – (G.U. 9 maggio 2001, n. 106 - s.o. n. 112);

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n.107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il decreto interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44, recante “Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell’Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;

**VISTA** la Circolare del Ministro per le riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione n. 2 del 11 marzo 2008, riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla legge 24 dicembre 2007, n.244);

**VISTA** la Circolare del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 2 del 2 febbraio 2009, recante “Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)”;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell’economia e delle finanze n. 36 del 22 ottobre 2010 – Legge 30 luglio 2010, n. 122;

**VISTE** le disposizioni specifiche dell’Autorità di Gestione per l’attuazione degli interventi (Avvisi, Circolari e linee guida);

**VISTO** l’Avviso quadro sulle azioni da attivare a valere sul PON “Per la Scuola” 2014-2020 del 31/01/2017;

**VISTO** l'avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “ Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – ASSE I – istruzione- FONDO SOCIALE EUROPEO FSE – Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.6 Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi;

**VISTA** la Candidatura N. 40844 2999 del 13/03/2017, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico;

**VISTA** la nota prot. Prot. 3500 del 22 febbraio 2018 con la quale sono state pubblicate le graduatorie relative ai progetti presentati

**VISTA** la formale autorizzazione del MIUR Direzione Generale per gli Interventi in materia di Edilizia Scolastica, Gestione dei Fondi Strutturali per l’istruzione e l’innovazione digitale UFFICIO IV che con prot. AOODGEFID/7373 del 20/03/2018 ha comunicato l’avvio delle azioni e l’inizio dell’ammissibilità delle spese;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**VISTA** la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID 7917 del 27/03/2018 di autorizzazione dell'Autorità di Gestione del Progetto "Orientandomi...scelgo" a valere sull'obiettivo – Obiettivo Specifico 10.1 – – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.6 Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi - codici 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-213;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti 10/09/2018 n. 7 del relativa all'adesione generale ai PROGETTI PON 2014-2020;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 4/10/2018 n. 4.1 del relativa all'approvazione generale dei progetti PON FSE 2014 - 2020;

**VISTE** le delibere del Collegio dei docenti del 27/09/2018 (delibera n. 2) relative alla determinazione dei criteri di selezione delle risorse umane da impiegare nei progetti PON;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4.1 del 4/10/2018, relativa all'assunzione al bilancio di € 17.928,00 per la realizzazione dei 4 moduli formativi nell'ambito del Progetto "Orientandomi...scelgo";

**RICHIAMATA** la determina dirigenziale di avvio della procedura di selezione del personale interno cui affidare incarichi legati al supporto del progetto PON Orientamento formativo e ri-orientamento;

**VISTO** il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

**VISTA** la nota MIUR Prot.n. 11828 del 24 maggio 2018: chiarimenti sulla selezione degli esperti;

**RITENUTO** necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività formative (tutor ed esperti) e di gestione (referente per la valutazione e referente per il coordinamento) relative ai moduli seguenti:

Tipologia modulo	Titolo
Orientamento per il primo ciclo	Scelte consapevoli
Orientamento per il primo ciclo	Progettando il nostro futuro
Orientamento per il primo ciclo	Orientandosi nell'umanistica
Orientamento per il primo ciclo	Uno sguardo sul mondo tecnico e professionale



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## Indice il seguente AVVISO PUBBLICO

per la selezione di

- **4 tutor**
- **1 referente per la valutazione interno**
- **1 referente per l'attività di coordinamento**

per il progetto in oggetto, rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1. Personale interno in servizio presso l'I.C. E. Vittorini alla scadenza del presente avviso	Lettera di incarico
2. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima	Lettera di incarico
3. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017)	Contratto di prestazione d'opera

## DESCRIZIONE PROGETTO E MODULI

Progetto	
<b>Titolo progetto</b>	ORIENTANDOMI...SCELGO
<b>Descrizione progetto</b>	
<p>Il presente progetto attraverso un'articolazione modulata di natura biennale vuole indirizzare i ragazzi a delle scelte oculate inerenti i percorsi di studio da intraprendere. Per motivarli ad una consapevole scelta, saranno proposti itinerari psico-pedagogici volti a sottolineare le affinità tra le attitudini e i desideri. Verranno articolati percorsi itineranti per mostrare gli indirizzi e illustrare ai discenti le opportunità di ulteriori percorsi di studio o opportunità di inserimento nel mondo del lavoro. Si cercherà, altresì, di superare il binomio di scelte rapportate ai sessi, cercando attraverso percorsi volti a superare gli stereotipi culturali facendo avvicinare le studentesse verso quella cultura scientifica che caratterizza le scelte dei ragazzi.</p> <p>Il puntare su un lasso di tempo più lungo, vuol consentire di raggiungere una scelta dettata dalle effettive potenzialità di successo e gratificazione personale. Il progetto, articolato su base biennale, consentirà a quanti vorranno pianificare il loro futuro, di sceglierlo con motivazioni razionali e particolareggiate.. Ci si avvarrà di una metodologia innovativa basata sia su un approccio multimediale che su dinamiche di gruppo quali: peer education, education through citizenship e education for citizenship per favorire lo sviluppo individuale e sociale del discente mediante la programmazioni di step che facciano perno su azioni inclusive.</p>	

### Elenco dei moduli

**Modulo: Orientamento per il primo ciclo**

**Titolo: Scelte consapevoli**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

MIUR

### Dettagli modulo

Dettagli modulo	
<b>Titolo modulo</b>	SCELTE CONSAPEVOLI
<b>Descrizione modulo</b>	<p><b>Obiettivi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promuovere scelte consapevoli;</li> <li>• Promuovere percorsi formativi in linea con le richieste della società;</li> <li>• Superare lo stereotipo tra attitudini femminili e maschili;</li> <li>• Ampliare il settore scientifico alle ragazze;</li> <li>• Azioni volte ad orientare e favorire l'integrazione tra peculiarità individuale e specificità lavorative.</li> </ul> <p><b>Metodologia</b></p> <p>La didattica orientativa sarà una metodologia posta in essere dall'esperto per superare forme di pregiudizio che scaturiscono dalla dimensione sociale e che indirettamente fanno breccia sugli alunni che basano le loro scelte non su fondamenta razionali, ma sulla moda del tempo o su scelte effettuate da altri. Altra metodologia sarà la didattica del successo che consiste nel promuovere esperienze didattiche positive che incitano e stimolano l'utenza a perseguire negli apprendimenti senza porre la distinzione tra asse umanistico e asse scientifico. La didattica del successo, insieme a quella orientativa, vuole indirizzare l'alunno verso scelte mature e responsabili evitando fraintendimenti o possibili fallimenti la cui natura non è da riportare a concetti di predisposizione e doti innate, ma a situazioni contingenti nelle quali l'esperto dovrà considerare l'insuccesso come un'opportunità per far mettere in gioco l'alunno facendogli superare le sue riserve nei confronti di una disciplina per lui ostica. Compito dell'esperto sarà quello di capire innanzitutto il motivo dell'insuccesso e di aiutare il ragazzo a recuperare la voglia di non trascurare uno specifico insegnamento. A momenti di apprendimento individualizzato, seguiranno momenti di lavori di gruppo, discussioni, presentazione di percorsi educativi da seguire con le diverse opportunità di inserimento</p>



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

	<p>lavorativo. Verranno proposte azioni di laboratorio tra gruppi di alunni delle scuole del primo e del secondo ciclo finalizzati a confrontarsi sulle peculiarità formative e professionali di ogni tipologia di scuola secondaria di II grado secondo un approccio "peer to peer". Saranno pure proposti laboratori di approfondimento per gli studenti più motivati strutturati a squadre in competizione tra loro per avviarli a sostenere gare e competizione e nelle quali il problem solving, lo spirito di gruppo e l'appartenenza costituiscono la conditio sine qua non. Le verifiche saranno periodiche e mireranno ad analizzare eventuali cambiamenti nelle scelte, le caratteristiche individuali, le attitudini e la coerenza tra i progetti futuri degli allievi e le scelte effettuate nel loro percorso di studi.</p>
<b>Data inizio prevista</b>	1/12/2018
<b>Data fine prevista</b>	3/01/2019
<b>Tipo Modulo</b>	Orientamento per il primo ciclo
<b>Sedi dove è previsto il modulo</b>	MEMM822012
<b>Numero destinatari</b>	30 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)
<b>Numero ore</b>	30
<b>Risorse</b>	N° 1 Tutor N°1 Esperto

### Elenco dei moduli

**Modulo: Orientamento per il primo ciclo**

**Titolo: Progettando il nostro futuro**

### Dettagli modulo

<b>Titolo modulo</b>	PROGETTANDO IL NOSTRO FUTURO
<b>Descrizione modulo</b>	<p><b>Obiettivi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantire a tutti gli alunni un percorso formativo-orientativo completo;</li> <li>• Prevenire la dispersione scolastica;</li> </ul>





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

- Fare in modo che la scuola superiore che l'alunno seguirà continui nei metodi e nello spirito la scuola di provenienza, al fine di valutare le competenze in base a standard condivisi.

### **Metodologia**

Tutte le attività proposte avranno, pertanto, come obiettivo ultimo il superamento dei pregiudizi che caratterizzano le scelte formative, specie delle studentesse che sembrano essere predestinate all'area umanistica. Per queste ultime si cercherà di creare dei laboratori di indirizzo scientifico, la cui finalità è il superamento degli stereotipi nonché l'avvicinamento delle stesse alle STEM.

I laboratori verranno articolati in azioni progettuali attraverso metodologie quali: problem solving, peer to peer, lavoro di gruppo, all'interno delle quali l'esperto, proponendo di volta in volta situazioni problematiche afferenti all'asse matematico, scientifico, tecnologico, evidenzierà il legame che sussiste tra apprendimenti teorici, realtà quotidiana, mondo del lavoro. L'esperto, inoltre, guiderà gli studenti ad acquisire i concetti e le teorie che occorrono per inquadrare i fenomeni e risolvere i problemi incontrati. Ci si baserà su una didattica del successo dove la difficoltà evidenziata non è causa di scarsa capacità o di mancate predisposizioni o attitudini per la consegna assegnata, bensì mezzo per avviare una lezione partecipata e dialogata che, attraverso l'analisi dei passaggi e delle procedure, faccia riflettere il discente sui ragionamenti effettuati, pervenendo lui stesso a comprendere le cause che lo hanno indotto a sbagliare. Un approccio didattico basato anche su un ragionamento partecipato e condiviso è fondamentale per creare quel senso di sicurezza ed autostima necessario per pervenire a scelta autonome, razionali e scevre da forme di condizionamento.

Si favoriranno laboratori di orientamento presso i diversi istituti superiori che avranno la finalità di ampliare gli orizzonti conoscitivi ed esporre ai discenti, mediante una metodologia didattica che faccia perno sul tutoraggio o sul metodo didattico peer to peer, non solo le loro specifiche peculiarità,



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

	<p>ma anche gli eventuali percorsi educativi che si devono intraprendere, i diplomi che si rilasciano a conclusione del ciclo di studi e la loro spendibilità nel mondo del lavoro.</p> <p>Compito dell'esperto sarà anche favorire momenti di riflessione personale dai quali poter cogliere la compatibilità tra le singole aspettative e la scelta effettuata. Le verifiche saranno programmate ad inizio corso, nella fase intermedia e a conclusione del progetto, in modo che l'esperto potrà analizzare l'iter formativo di ciascun discente, vagliare i suoi bisogni e le sue aspettative e la compatibilità tra scelta iniziale e conclusiva. Finalità ultima è pervenire a scelte consapevoli dettate dalla "ragion critica".</p>
<b>Data inizio prevista</b>	1/12/2018
<b>Data fine prevista</b>	31/01/2019
<b>Tipo Modulo</b>	Orientamento per il primo ciclo
<b>Sedi dove è previsto il modulo</b>	MEMM822012
<b>Numero destinatari</b>	30 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)
<b>Numero ore</b>	30
<b>Risorse</b>	N°1 Tutor N°1 Esperto

### Elenco dei moduli

**Modulo: Orientamento per il primo ciclo**

**Titolo: Orientandosi nell'umanistica**

### Dettagli modulo

<b>Titolo modulo</b>	ORIENTANDOSI NELL'UMANISTICA
<b>Descrizione modulo</b>	<p><b>OBIETTIVI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indirizzare gli alunni alla consapevolezza degli sbocchi professionali offerti dall'indirizzo di studio;</li> <li>• Saper orientare attraverso la</li> </ul>





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

somministrazione di test le attitudini e gli interessi individuali;

- Saper offrire una conoscenza dei licei umanistici e delle loro offerte;
- Saper indirizzare gli alunni a scelte motivate;
- Saper guidare ed accompagnare verso iscrizioni oculate alla scuola secondaria di II grado.

### **METODOLOGIA**

In questo modulo si vogliono dare chiarimenti precisi ai discenti orientati verso un liceo umanistico. La metodologia impiegata sarà di natura pratica e laboratoriale, ma verranno alternati momenti di lezione di tipo tradizionale, necessari per fare il punto della situazione, intervallati da dibattiti e discussioni. I discenti saranno inoltre accompagnati dai ragazzi delle scuole secondarie di II grado, inserite nel partenariato, che faranno loro da ciceroni e li accompagneranno a visitare i locali delle proprie istituzioni. Verranno proposti video e rappresentazioni che aiuteranno i ciceroni ad essere chiari e organici nelle esposizioni. Si inviteranno i ragazzi delle classi ponte e quelli della secondaria di II grado a svolgere in comune dei laboratori, compiti e/o attività attraverso il lavoro in piccoli gruppi, fondamentale per proiettare i discenti del nostro istituto a quello che sarà il loro percorso formativo.

Durante i laboratori pomeridiani riguardanti percorsi narrativi che avvengono attraverso l'uso di metafore, storie autobiografiche di successo e/o di seconde opportunità, webinar, l'esperto guiderà il discente verso scelte consapevoli che implicano il superamento di stereotipi che caratterizzano in modo particolare le opzioni delle studentesse, muovendosi così in un'ottica di pari opportunità. Metodologie basate sul problem solving, doing by doing, peer to peer, impiego del digitale, creazione di un web e realizzazione di una classe virtuale, saranno alcuni degli aspetti sui quali si baserà l'opera metodologica dell'esperto che dovrà guidare, supportare, individuare le attitudini e gli interessi individuali e spingere l'alunno verso scelte compatibili con i propri interessi e aspirazioni. Ed ancora, laboratori di avvicinamento alle materie scientifiche, umanistiche,



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

	<p>artistiche, laboratori di autovalutazione per l'individuazione delle proprie attitudini, laboratori di approfondimento, costituiranno l'asset formativo dell'intero modulo. Tenuto conto dell'importanza che la famiglia riveste nella scelta della scuola secondaria superiore, essa sarà invitata ad assistere a spiegazioni, dibattiti e sarà lasciata libera di intervenire per qualsiasi chiarimento. I test e le attività di valutazione saranno propedeutiche a prove d'ingresso cui seguiranno verifiche in itinere e finali. Da un lato forniranno chiarimenti circa quanto appreso dall'alunno, dall'altro serviranno da indicatori all'esperto per vedere quanto il suo percorso sia stato produttivo. Finalità del modulo è quello di mettere il discente nelle condizioni di affrontare la scelta giusta, non affidandosi alla dea bendata, bensì ad un'oculata analisi delle sue attitudini, dei suoi progetti, della consapevolezza che un liceo richiede un prosieguo negli studi.</p>
<b>Data inizio prevista</b>	1/12/2018
<b>Data fine prevista</b>	31/01/2019
<b>Tipo Modulo</b>	Orientamento per il primo ciclo
<b>Sedi dove è previsto il modulo</b>	MEMM822012
<b>Numero destinatari</b>	25 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)
<b>Numero ore</b>	30
<b>Risorse</b>	N° 1 Tutor N° 2 Esperti

### Elenco dei moduli

**Modulo: Orientamento per il primo ciclo**

**Titolo: Uno sguardo tecnico e professionale**

### Dettagli modulo

<b>Titolo modulo</b>	UNO SGUARDO SUL MONDO TECNICO E PROFESSIONALE
<b>Descrizione modulo</b>	<b>OBIETTIVI</b>



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

- Indirizzare gli alunni alla consapevolezza degli sbocchi professionali offerti dall'indirizzo di studio;
- Saper orientare attraverso la somministrazione di test le attitudini e gli interessi individuali;
- Saper offrire una conoscenza precisa del mondo tecnico e professionale e delle loro offerte;
- Saper indirizzare gli alunni a scelte motivate;
- Saper guidare ed accompagnare verso iscrizioni oculate alla scuola secondaria di II grado.

### **METODOLOGIA**

In questo modulo si vogliono dare chiarimenti precisi ai discenti orientati verso un'attività lavorativa e spendibile nell'immediato. La metodologia impiegata sarà di natura pratica e laboratoriale, ma verranno alternati momenti di lezione di tipo tradizionale, necessari per fare il punto della situazione, intervallati da dibattiti e discussioni. Si proporrà un percorso illustrativo tra i vari istituti tecnici e professionali ubicati nella città di Messina. Nelle varie tappe i discenti saranno accompagnati dai ragazzi delle scuole secondarie di II grado, inserite nel partenariato, che faranno loro da ciceroni e li accompagneranno a visitare i locali delle proprie istituzioni. Verranno proposti video e rappresentazioni che aiuteranno i ciceroni ad essere chiari e organici nelle esposizioni. Si inviteranno i ragazzi delle classi ponte e quelli della secondaria di II grado a svolgere in comune dei laboratori, compiti e/o attività attraverso il lavoro in piccoli gruppi, fondamentale per proiettare i discenti del nostro istituto a quello che sarà il loro percorso formativo.

Durante i laboratori pomeridiani riguardanti percorsi tecnico-operativi che avvengono attraverso l'espletamento di attività pratiche e manuali proiettate verso il mondo del lavoro, nelle sue varie specializzazioni, l'esperto guiderà il discente verso scelte consapevoli che implicano il superamento di stereotipi che caratterizzano in modo particolare le opzioni delle studentesse,



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

	<p>muovendosi così in un'ottica di pari opportunità. Metodologie basate sul problem solving, doing by doing, peer to peer, impiego del digitale, creazione di un web e realizzazione di una classe virtuale, saranno alcuni degli aspetti sui quali si baserà l'opera metodologica dell'esperto che dovrà guidare, supportare, individuare le attitudini e gli interessi individuali e spingere l'alunno verso scelte compatibili con i propri interessi e aspirazioni. Ed ancora, laboratori di avvicinamento alle materie tecnico-pratiche, artistiche, laboratori di autovalutazione per l'individuazione delle proprie attitudini, laboratori di approfondimento, costituiranno l'asset formativo dell'intero modulo. Tenuto conto dell'importanza che la famiglia riveste nella scelta della scuola secondaria superiore, essa sarà invitata ad assistere a spiegazioni, dibattiti e sarà lasciata libera di intervenire per qualsiasi chiarimento. I test e le attività di valutazione saranno propedeutiche a prove d'ingresso cui seguiranno verifiche in itinere e finali. Da un lato forniranno chiarimenti circa quanto appreso dall'alunno, dall'altro serviranno da indicatori all'esperto per vedere quanto il suo percorso sia stato produttivo. Finalità del modulo è quello di mettere il discente nelle condizioni di affrontare la scelta giusta, non affidandosi alla dea bendata, bensì ad un'oculata analisi delle sue attitudini, dei suoi progetti, della consapevolezza che un istituto tecnico o professionale consentirà a fine corso l'acquisizione di un titolo di studio spendibile nel mondo del lavoro..</p>
<b>Data inizio prevista</b>	1/12/2018
<b>Data fine prevista</b>	31/01/2019
<b>Tipo Modulo</b>	Orientamento per il primo ciclo
<b>Sedi dove è previsto il modulo</b>	MEMM822012
<b>Numero destinatari</b>	20 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)
<b>Numero ore</b>	30
<b>Risorse</b>	N° 1 Tutor N° 2 Esperti



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## MODULI E FIGURE PROFESSIONALI

10.1.6A-FSEPON-SI 2018- 213		<i>ORIENTANDOMI..SCELGO!</i>
Titolo modulo	Titoli esperto	Titoli tutor
<b>Scelte consapevoli</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Docente di Scuola Secondaria di II grado in possesso di laurea magistrale o quinquennale (vecchio ordinamento)</li> <li>● Conoscenza dell'uso delle ICT (Tecnologie dell'informazione e della comunicazione) finalizzata alla procedura della piattaforma ministeriale PON.</li> </ul>	<p><b>DOCENTE DELL'ISTITUTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Diploma di scuola secondaria di II grado</b></li> <li>● Conoscenza dell'uso delle ICT (Tecnologie dell'informazione e della comunicazione) finalizzata alla procedura della piattaforma Ministeriale PON</li> </ul>
<b>Progettando il nostro futuro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Docente di Scuola Secondaria di II grado in possesso di laurea magistrale o quinquennale (vecchio ordinamento) ad indirizzo scientifico.</li> <li>● Conoscenza dell'uso delle ICT (Tecnologie dell'informazione e della comunicazione) finalizzata alla procedura della piattaforma Ministeriale PON.</li> </ul>	<p><b>DOCENTE DELL'ISTITUTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Diploma di scuola secondaria di II grado</b></li> <li>● Conoscenza dell'uso delle ICT (Tecnologie dell'informazione e della comunicazione) finalizzata alla procedura della piattaforma Ministeriale PON</li> <li>●</li> </ul>
<b>Orientandosi nell'umanistica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Docente di Scuola Secondaria di II grado in possesso di laurea magistrale o quinquennale (vecchio ordinamento) ad indirizzo umanistico</li> <li>● Conoscenza dell'uso delle ICT (Tecnologie dell'informazione e della comunicazione) finalizzata alla procedura della piattaforma Ministeriale PON.</li> </ul>	<p><b>DOCENTE DELL'ISTITUTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Diploma di scuola secondaria di II grado</b></li> <li>● Conoscenza dell'uso delle ICT (Tecnologie dell'informazione e della comunicazione) finalizzata alla procedura della piattaforma Ministeriale PON.</li> </ul>
<b>Uno sguardo sul mondo tecnico e professionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Docente di Istituti tecnici e professionali in possesso di laurea magistrale o quinquennale (vecchio ordinamento).</li> <li>● Conoscenza dell'uso delle ICT (Tecnologie dell'informazione e della comunicazione) finalizzata alla procedura della piattaforma Ministeriale PON.</li> </ul>	<p><b>DOCENTE DELL'ISTITUTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Diploma di scuola secondaria di II grado</b></li> <li>● Conoscenza dell'uso delle ICT (Tecnologie dell'informazione e della comunicazione) finalizzata alla procedura della piattaforma Ministeriale PON.</li> </ul>



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

I docenti interessati a svolgere la funzione di **TUTOR** per le attività previste dai progetti indicati sono invitati a presentare domanda, utilizzando gli appositi moduli allegati e il curriculum vitae in formato europeo con evidenziati i titoli e le competenze attinenti l'incarico richiesto e ad avanzare richiesta scritta allo scrivente improrogabilmente entro il **03/12/2018, ore 12:00**. In caso di candidature multiple per uno stesso incarico, si procederà alla individuazione delle persone ritenute più idonee sulla base dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto.

## COMPITI DEI TUTOR

Il Tutor è chiamato a svolgere attività d'aula nell'ambito del modulo prescelto e per l'intero monte ore progettuale indicato.

Costui dovrà possedere competenze professionali inerenti l'attività oggetto della selezione e, preferibilmente, quanto più possibile vicine all'ambito delle specifiche attività concernenti il modulo prescelto. Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli Esperti nella conduzione delle attività dell'Azione PON.

I Tutor incaricati sono tenuti, pena la revoca dell'incarico, allo svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l'attività dei corsi, concordando, nella fase iniziale, con l'Esperto del percorso formativo di riferimento, le modalità di attuazione del Piano progettuale operativo, dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti, collaborando sinergicamente alla sua realizzazione;
- programmare insieme all'Esperto il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, in accordo con il Gruppo Operativo di Progetto;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale, favorendo una continua sinergia con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti, per monitorare la ricaduta dell'intervento in ambito curricolare; predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, partecipando – altresì – alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi; svolgere l'incarico senza riserve e secondo il Calendario concordato col Gruppo Operativo di Progetto. La mancata accettazione o inosservanza del Calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- curare che nel registro didattico vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli Esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione; accertare l'avvenuta compilazione della Scheda-allievo, la stesura e la firma del Patto formativo;





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

- monitorare, in sinergia con l'Esperto e con il Referente per la valutazione, la frequenza degli alunni, intervenendo tempestivamente, in via diretta o per il tramite dei Consigli di classe, nei casi di due assenze consecutive o di assenze plurime, segnalando in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- contattare gli alunni in caso di assenza ingiustificata. adoperarsi a fornire ai corsisti le dispense prodotte dall'Esperto sugli argomenti trattati e/o le schede di lavoro, il materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Piano per essere custodito agli atti dell'Istituto;
- interfacciarsi continuamente col Referente della Valutazione e con le figure che svolgono azioni di controllo, monitoraggio o di bilancio di competenza, agevolandone l'intervento e collaborando attivamente durante i monitoraggi previsti;
- erogare, in particolare, in sinergia con l'Esperto e con il Referente alla valutazione, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti ed il relativo monitoraggio, consegnando loro i risultati;
- collaborare con le Figure aggiuntive, col Personale ATA, col Gruppo Operativo di Progetto e, in generale, con tutte le Figure coinvolte nel PON;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato; collaborare con l'Esperto alla realizzazione di un evento finale di disseminazione del lavoro svolto, che sarà presentato alle Famiglie degli alunni in uno specifico incontro;
- compilare la Piattaforma "Gestione Progetti PON Scuola" dedicata, occupandosi sia di inserire tutti i dati relativi al Corso, con le anagrafiche degli alunni partecipanti, sia di tutte le formalità richieste dal Manuale di Progetto PON e dalla Piattaforma PON. Resta, infatti, a carico dei Tutor incaricati, unitamente ai rispettivi Esperti, la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale Registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

**Le varie attività richieste al Tutor inerenti la registrazione e/o l'upload di dati e documenti in Piattaforma PON, dovranno inderogabilmente essere svolte dall'incaricato in modo tempestivo ed in assoluta autonomia. E', dunque, fondamentale, che il Tutor sappia gestire la Piattaforma nella parte che lo riguarda.**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## COMPITI DEGLI ESPERTI

L'Esperto è chiamato a svolgere attività di docenza nell'ambito del modulo prescelto e per l'intero monte-ore progettuale indicato. Costui dovrà possedere competenze professionali specifiche nell'ambito delle attività sopra indicate ed analiticamente descritte.

L'Esperto si impegna, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto, allo svolgimento dei seguenti compiti:

- elaborare preventivamente un dettagliato Piano progettuale operativo, dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti, concordando le azioni col Tutor d'aula del percorso formativo di riferimento;
- programmare l'intervento formativo, a livello esecutivo, in sinergia con i Consigli di classe, raccordando il curriculum scolastico degli studenti con gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto PON; partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Progetto, al fine di coordinare le attività dei corsi;
- utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato; svolgere l'incarico senza riserve e secondo il Calendario concordato col Gruppo Operativo di Progetto. La mancata accettazione o inosservanza del Calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo, pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo o – in alternativa – produrranno un abstract da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;
- monitorare, in sinergia col Tutor e con il Referente per la valutazione, la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei Consigli di classe nei casi di due assenze consecutive o di assenze plurime;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali; elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il Tutor e con il Referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare presso gli Uffici di Segreteria i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il CD-ROM con il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, etc.) e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

raggiunte dagli stessi. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Progetto per essere custodito agli atti dell'Istituto;

- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico evento finale, in cui saranno presenti le Famiglie degli alunni.
- Resta a carico degli Esperti, unitamente ai Tutor incaricati, la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale Registro cartaceo, anche sul Sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di Gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

**Le varie attività richieste all' Esperto inerenti la registrazione e/o l'upload di dati e documenti in Piattaforma PON, dovranno inderogabilmente essere svolte dall'incaricato in modo tempestivo ed in assoluta autonomia.**

**E', dunque, fondamentale, che l'Esperto sappia gestire la Piattaforma nella parte che lo riguarda.**

#### COORDINATORE E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Per le figure sopracitate sono richieste le seguenti competenze:

- A. conoscenza approfondita della progettazione PON;
- B. esperienze di immissione dati in piattaforma di gestione PON(in qualità di facilitatore, valutatore, tutor e/o esperto);
- C. competenze nell'utilizzo di mailing list o software di instant messaging;
- D. competenze digitali certificate;
- E. conoscenza del Piano Nazionale Scuola digitale;
- F. esperienze pregresse nella progettazione, nel coordinamento di progetti e nella valutazione;
- G. partecipazione a gruppi di progetto e gestione P.O.N.;
- H. esperienze maturate in attività di formazione (progetti PON, POR,....).

#### COMPITI DI PERTINENZA DEL COORDINATORE

1. Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

2. Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.
3. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
4. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
5. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
6. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
7. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
8. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
9. Coordinare fattività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni;
10. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

#### **COMPITI DI PERTINENZA DELLA FIGURA DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

1. Cooperare con DS, DSGA e Coordinatore al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere)
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

7. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.
8. Curare le fasi di rendicontazione finale e promuovere la comunicazione sul territorio
9. Offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

## CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente avviso;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente avviso;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della piattaforma Miur dedicata (condizione assolutamente necessaria);
- possiedono il titolo di studio eventualmente richiesto dalla specifica misura;

Gli incarichi saranno assegnati secondo l'ordine di precedenza assoluta prevista dalla normativa vigente e secondo i criteri fissati con delibera del Consiglio di Istituto:

1. Personale interno in servizio presso l'IC n. 15 "Elio Vittorini" alla scadenza del presente Avviso

**Destinatario di Lettera di incarico**

2. Personale in servizio presso altre scuole - Destinatario di proposta di collaborazione plurima

**Destinatario di Lettera di incarico**

3. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017)

**Destinatario di Contratto di prestazione d'opera**

## MODALITÀ PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno produrre, in busta sigillata, **apposita istanza di partecipazione** (ALLEGATO

1), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 devono essere allegati:

1. Scheda valutazione dei titoli (ALLEGATI 4/5) da compilare a cura del richiedente;
2. Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
3. Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
4. Informativa privacy (ALLEGATO 6)



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

5. Breve progettazione del modulo formativo a cui ci si candida, con indicazione delle eventuali risorse tecnologiche, materiali consumabili e spazi strettamente necessari per l'espletamento del modulo formativo;
6. Dichiarazione di impegno a richiedere l'autorizzazione a svolgere l'attività di esperto per i dipendenti della Pubblica Amministrazione.

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

La documentazione richiesta andrà indirizzata al **Dirigente scolastico dell'I.C. "EVittorini" di Messina (ME) Via Comunale SS. Annunziata- 98121 Messina, entro e non oltre le ore 12:00 del 03.12.18.**

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza indicato nel bando e non farà fede il timbro postale di partenza. **Farà fede solo la data di arrivo nei termini prescritti.** Sulla busta sigillata (consegnata a mano al protocollo o inviata a mezzo raccomandata A/R o PEC) dovrà essere indicata chiaramente la dicitura **“ Selezione / Tutor / figure di gestione - P.O.N. FSE annualità 2018/2019 e il titolo del percorso richiesto.**

La mancata indicazione dell'azione e del titolo del progetto o la non sottoscrizione del C.V. o la mancata redazione del curriculum vitae e, in ogni caso, l'assenza della documentazione o mancata conformità con quanto richiesto dal bando, con riferimento agli allegati, **sarà ritenuto motivo di esclusione. I candidati dovranno, a pena di esclusione, presentare apposita domanda e relativi allegati per ciascuna Azione a cui intendono partecipare. In ogni caso, si potrà assumere l'incarico per una sola Azione.** La valutazione sarà effettuata dalla commissione individuata in sede di Consiglio di istituto e formalmente nominata con apposito decreto, a seguito della comparazione dei curricula pervenuti e secondo la tabella di valutazione dei titoli prevista. **A parità di punteggio avranno la precedenza il candidato più giovane.** Al termine della valutazione sarà prodotta apposita graduatoria. I titoli e requisiti dichiarati devono essere certificabili entro il termine della scadenza della presentazione delle domande (03/12/2018).

L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante, se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione.

**In caso di indisponibilità o esaurimento delle graduatorie si procederà alla riapertura dell'avviso.**





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**La selezione sarà espletata, per ciascuna Azione, anche in presenza di un solo curriculum, purché rispondente ai requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico.**

Nel caso di più domande per la stessa tipologia, la Commissione di Valutazione procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i parametri esplicitati nell'Allegato al presente avviso.

**La figura di coordinatore, in caso di unica disponibilità, verrà nominata dal DS senza attendere i 15 g previsti.**

Gli incarichi di esperti verranno affidati prioritariamente a personale in possesso dei titoli culturali e professionali specifici richiesti per ciascun modulo, proveniente dagli Istituti partner secondo quanto chiarito nella nota MIUR Prot.n. 11828 del 24 maggio 2018

**PER QUANTO CONCERNE LE ALTRE FIGURE IN ASSENZA DI PERSONALE INTERNO CON REQUISITI IDONEI O IN CASO DI SELEZIONE PARZIALE INTERNA IL PRESENTE BANDO HA VALENZA ANCHE PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA.**

La Scuola si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti. Si sottolinea che ciascun modulo potrà essere suddiviso in frazioni orarie.

#### **DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

Il compenso orario per le attività:

- di **Esperto** (n. ore 30) è stabilito in € 70,00 (settanta/00). Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.
- di **Tutor** (n. 30) è stabilito in € 30,00 (trenta/00). Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.
- per le attività di **Referente per La Valutazione** in € 17,50 (Lordo dipendente; a carico dell'Istituto l'IRAP (8,50%) nonché la quota previdenziale INPS ex INPDAP (24,20%).



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

- Per le attività **Referente per il Coordinamento** di € 17,50 (Lordo dipendente; a carico dell'Istituto l'IRAP (8,50%) nonché la quota previdenziale INPS ex INPDAP (24,20%).

Tale compenso si riferisce anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati e di partecipazione alle riunioni, indette dal gruppo di progetto o dal Dirigente Scolastico. Non sono previsti altri compensi, anche per spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate in orario extrascolastico.

La liquidazione della retribuzione spettante si armonizzerà con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di Gestione senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Gli operatori appartenenti alla pubblica amministrazione debbono esibire regolare autorizzazione dell'ufficio di servizio allo svolgimento dell'incarico.

**Nessun interesse ed onere sarà corrisposto per i ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. Il destinatario di incarico stipulerà con la scuola un regolare contratto e/o lettera di incarico. Gli operatori appartenenti alla pubblica amministrazione dovranno esibire regolare autorizzazione dell'ufficio di servizio allo svolgimento dell'incarico.**

#### MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

Il presente bando di selezione sarà pubblicato sul sito della scuola: [www.icvittorini.gov.it](http://www.icvittorini.gov.it) e disponibile all'albo pretorio dell'I.C. "E.Vittorini";

Avverso le graduatorie provvisorie sarà possibile esperire reclamo, entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera ed alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

#### MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

L'accesso agli atti è possibile, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

#### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Giuseppa Prestipino

#### INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/2003

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D.Lgs. 196/2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Prof. Ssa Giuseppa Prestipino

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8-9-10 del D.LGS. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'IC n. 15 "E.Vittorini", contattando gli uffici di segreteria .

#### Allegati:

- ALLEGATO 1 Modulo Domanda;
- ALLEGATO 2 Tabella Valutazione Titoli Tutor
- ALLEGATO 3 Tabella Valutazione Coordinatore/ Valutatore;
- ALLEGATO 4 Scheda Valutazione Titoli Tutor;
- ALLEGATO 5 Scheda Valutazione Coordinatore/ Valutatore;
- ALLEGATO 6 Consenso per il trattamento dei dati personali e sensibili.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE  
Dott.ssa Giuseppa Prestipino  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3 c. n 2 del DLGF.n.39 /1993



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**ALLEGATO 1**  
**Al Dirigente Scolastico**  
**Istituto Comprensivo n. 15**  
**“E.Vittorini”**  
**Via Comunale SS. Annunziata**

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_, e residente in via/piazza \_\_\_\_\_,  
n. \_\_\_\_\_, Comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), c.a.p. \_\_\_\_\_,  
telefono \_\_\_\_\_ ed eventuale telefono cellulare \_\_\_\_\_ in servizio  
presso \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
mail \_\_\_\_\_ Docente di \_\_\_\_\_ Classe di  
concorso \_\_\_\_\_

presa visione dell'Avviso Pubblico per selezione di TUTOR/REFERENTE PER LA VALUTAZIONE/  
REFERENTE PER IL COORDINAMENTO per il PROGETTO 10.1.6A-FSEPON-SI-2018- 213

### CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico

- TUTOR  INTERNO  ESTERNO  
 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE  
 REFERENTE PER IL COORDINAMENTO

per i seguenti percorsi formativi: **PROGETTO 10.1.6A-FSEPON-SI-2018 213**

- [ ] Scelte consapevoli  
[ ] Progettando il nostro futuro  
[ ] Orientandosi nell'umanistica  
[ ] Uno sguardo sul mondo tecnico e professionale

in qualità di

- PERSONALE IN SERVIZIO presso la \_\_\_\_\_  
 PERSONALE ESTERNO

Consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
con votazione \_\_\_\_\_;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non essere  di essere - dipendente interno alla pubblica amministrazione e, pertanto, in caso di stipula del contratto, di presentare la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001);
- di avere preso visione dell'avviso, dei criteri di selezione e di accettarli;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel *curriculum vitae* allegato;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal Dirigente Scolastico;
- di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale PON 2014/2020;

Dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione dell'avviso e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione amministrativa del presente bando di selezione.

Il/La sottoscritto/a autorizza codesto Istituto alla pubblicazione, anche sul sito istituzionale della Scuola, del Curriculum Vitae e professionale e di quanto altro necessario al rispetto delle normative in tema di assegnazione degli incarichi.

In fede.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

A tal fine allega:



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

1. Scheda valutazione titoli (**ALLEGATI 4/5**)

---

2. *Curriculum vitae* in formato europeo aggiornato
3. Fotocopia firmata di un documento di identità valido (Carta di identità e Codice Fiscale)

---

4. Informativa *privacy* (**ALLEGATO 6**)

---

5. Dichiarazione di impegno a richiedere l'autorizzazione a svolgere l'attività di esperto per i dipendenti della  
Pubblica Amministrazione

---

In fede.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## ALLEGATO 2

## TABELLA VALUTAZIONE TITOLI/ ESPERIENZE PROFESSIONALI

CRITERI PER LA SELEZIONE DEI TUTOR	PUNTI	FINO
Diploma di Laurea specialistica o V.O. specifica rispetto alla figura Professionale richiesta (quadriennale o quinquennale)	3	Max 6
Altro Diploma di Laurea specialistica o V.O.	2	
Diploma di Laurea triennale ( <b>valutabile solo x chi non possiede laurea specialistica</b> )	1	
Competenze ICT certificate riconosciute dal MIUR (ECDL, MOS, IC3, EIPASS, etc.)	1	Max 4
Competenze Linguistiche certificate riconosciute dal MIUR (Trinity, Cambridge...), Livelli B1 – B2 o superiori	1	Max 4
Partecipazione a corsi di formazione inerenti strettamente alle tematiche oggetto del bando ( $\geq 30$ h)	0.50	Max 8
Corsi di perfezionamento annuali coerenti con l'incarico da svolgere (1500 ore 60 crediti formativi con il superamento di esame)	2	
Corsi di specializzazione biennale / Master biennale coerenti con l'incarico da svolgere	3	
Esperienze nell'ambito della gestione e valutazione in progetti PON	3	Max 9
Per ogni incarico come <b>TUTOR</b> nell'ambito dei PON – FSE - POR	3	Max 9
Totale Max		40



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**ALLEGATO 3**

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI/ ESPERIENZE PROFESSIONALI

<b>REFERENTE PER IL COORDINAMENTO</b>	Valutazioni
Esperienze di Referente per il Coordinamento in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON 2014-2020	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 6 esperienze
Esperienze di Tutor in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON 2014-2020	Punti 0.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 3 esperienze
Esperienze di Docenza specifica in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON 2014-2020	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 6 esperienze
Partecipazione a gruppi di progetto e gestione PON/POR	Punto 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
Possesso di competenze informatiche certificate	3

<b>VALUTATORE</b>	Valutazioni
Valutatore in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON PON 2014-2020	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 6 esperienze
Componente di GAV d'Istituto	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 3 esperienze
Esperienze di Tutor in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON PON 2014-2020	Punti 0.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 3 esperienze
Esperienze di Docenza specifica in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON 2014-2020	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 6 esperienze
Partecipazione a gruppi di progetto e gestione PON/POR	Punto 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
Partecipazione ad attività di formazione attinenti le	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

tematiche del P.N.S.D.	esperienze
Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
Possesso di competenze informatiche	3



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**ALLEGATO 4**  
**SCHEDA VALUTAZIONE**  
**TITOLI/ ESPERIENZE PROFESSIONALI**  
**TUTOR**

CANDIDATO/PON: \_\_\_\_\_

Modulo/i: \_\_\_\_\_ Ordine Scuola \_\_\_\_\_

SELEZIONE DEI TUTOR	PUNTI	FINO	Riservato al Tutor	Riservato Istituzione scolastica
Diploma di Laurea specialistica o V.O. specifica rispetto alla figura Professionale richiesta (quadriennale o quinquennale)	3	Max 6		
Altro Diploma di Laurea specialistica o V.O	2			
Diploma di laurea triennale (valutato solo x chi non possiede laurea specialistica)	1			
Competenze ICT certificate riconosciute dal MIUR (ECDL, MOS, IC3, EIPASS, etc.)	1	Max 4		
Competenze Linguistiche certificate riconosciute dal MIUR (Trinity, Cambridge...), Livelli B1 – B2 o superiori	1	Max 4		
Partecipazione a corsi di formazione inerenti strettamente alle tematiche oggetto del bando (≥ 30 h)	0,50	Max 8		
Corsi di perfezionamento annuali coerenti con l'incarico da svolgere (1500 ore 60 crediti formativi con il superamento di esame)	2			
Corsi di specializzazione biennale / Master biennale coerenti con l'incarico da svolgere	3			
Esperienze nell'ambito della gestione e valutazione in progetti PON	3	Max 9		
Per ogni incarico come <b>TUTOR</b> nell'ambito dei PON – FSE - POR	3	Max 9		
Totale				



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

La/Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara di possedere i titoli  
indicati nella tabella sopra riportata.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**ALLEGATO 5**

SCHEDA VALUTAZIONE TITOLI/ ESPERIENZE PROFESSIONALI  
COORDINATORE/VALUTATORE

CANDIDATO/PON: \_\_\_\_\_

Incarico: \_\_\_\_\_ Ordine Scuola \_\_\_\_\_

<b>REFERENTE PER IL COORDINAMENTO</b>	<b>VALUTAZIONI</b>	Riservato al candidato	Riservato all'Istituzione
Esperienze di Facilitatore in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON PON 2014-2020	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 6 esperienze		
Esperienze di Tutor in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON PON 2014-2020	Punti 0.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 3 esperienze		
Esperienze di Docenza specifica in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON PON 2014-2020	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 6 esperienze		
Partecipazione a gruppi di progetto e gestione PON/POR	Punto 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze		
Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze		
Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze		
Possesso di competenze informatiche certificate	Punti 3		

<b>REFERENTE PER LA VALUTAZIONE</b>	<b>VALUTAZIONI</b>	Riservato al candidato	Riservato all'Istituzione
Valutatore in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON PON 2014-2020	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 6 esperienze		
Componente di GAV d'Istituto	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 3 esperienze		





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

Esperienze di Tutor in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON PON 2014-2020	Punti 0.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 3 esperienze		
Esperienze di Docenza specifica in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON PON 2014-2020	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 6 esperienze		
Partecipazione a gruppi di progetto e gestione PON/POR	Punto 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze		
Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze		
Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze		
Possesso di competenze informatiche	Punti 3		

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ dichiara di possedere i titoli indicati nella tabella sopra riportata.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## ALLEGATO 6

*Istituto comprensivo n° 15 "Elio  
Messina tel./fax 090 356387 c.f.  
mail: meic822001@istruzione.it -*



*Vittorini" Via Comunale SS. Annunziata - 98168  
97062170838 - [www.icvittorinimessina.gov.it](http://www.icvittorinimessina.gov.it) e-  
pec: [meic822001@pec.istruzione.it](mailto:meic822001@pec.istruzione.it)*

### **Progetto 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-213 - "ORIENTANDOMI ...SCELGO!"**

#### CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI

Informiamo che l'I.C. "E.Vittorini" in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi. In applicazione del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento. Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA. Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti del gruppo di Progetto, il Tutor.

I dati possono essere, comunque, trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

Il/ la sottoscritto/a, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/La sottoscritt\_ è consapevole che il mancato consenso al trattamento ed all'eventuale comunicazione dei dati di cui sopra comporterà l'impossibilità della valutazione della presente istanza e dei documenti allegati.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_