



IL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE  
2014-2020

**"PER LA SCUOLA"**

Competenze e ambienti per l'apprendimento

*Istituto comprensivo n. 15 "Elio Vittorini" Via Comunale SS. Annunziata - 98168 Messina*

*tel./fax 090 356387 c.f. 97062170838 - [www.icvittorinimessina.gov.it](http://www.icvittorinimessina.gov.it) e-mail:*

*[meic822001@istruzione.it](mailto:meic822001@istruzione.it) - pec: [meic822001@pec.istruzione.it](mailto:meic822001@pec.istruzione.it)*

Prot. n° 5899/G1

Messina 14/12/18

CODICE 10.6.1A-FSE PON-SI-2018 – 213

CUP: F47117000360007

**OGGETTO:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico per orientamento formativo e ri-orientamento - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6*

## CONVENZIONE PER LA COLLABORAZIONE RESA A TITOLO ONEROSO

TRA

**Istituto Comprensivo n. 15 "Elio Vittorini"** con sede in Via Comunale SS. Annunziata codice fiscale **97062170838** rappresentato dal Sig. D.S. **Giuseppa Prestipino** nata a **Palermo** il **30/07/1952** codice fiscale PRSGPP52L70G273E d'ora in poi denominato **"scuola"**

**E**

Istituto di Istruzione Superiore "La Farina-Basile" con sede in **Via Oratorio della Pace, 5 - 98122 Messina (Liceo Classico "La Farina")** e in **Via U. Fiore - C/da Conca d'Oro (Liceo Artistico Statale "E. Basile")** codice fiscale **97110560832** rappresentata dal legale rappresentante Sig.ra D.S. **Giuseppa Prestipino** nata a **Palermo** il **30/07/1952** codice fiscale PRSGPP52L70G273E d'ora in poi denominato **"partner"**

**Premesso che:**

- a) L'istituzione scolastica è assegnataria di Fondi Strutturali Europei relativi al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Avviso pubblico per orientamento formativo e ri-orientamento - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6

- b) Che il progetto è stato autorizzato con lettera di autorizzazione prot. N° 7370 del 20/03/2017 che costituisce anche data di avvio e ammissibilità della spesa
- c) Che per la stessa spesa è stato disposto decreto di assunzione in bilancio prot. n° 4744/G1 del 05/11/2018
- d) Che è stata effettuata variazione di bilancio con delibera del 05/11/18 prot. n.4744/G1 con modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018

**Preso atto che:**

E’ previsto in fase di inserimento e presentazione della candidatura la necessità di affidare il percorso dell’area formativa, in particolare il ruolo di esperto, ad enti o università o scuole ovvero associazioni\agenzie\esponenti del mondo del lavoro

**Vista** la Circ. Prot. n. AOODGFEID n. 3500 del 22/02/2018 del MIUR che autorizza questo Istituto ad avviare le attività previste in detto Piano;

- a) N°1 Modulo SCELTE CONSAPEVOLI per n° 30 ore
- b) N°1 Modulo PROGETTANDO IL NOSTRO FUTURO per n° 30 ore
- c) N°1 Modulo ORIENTANDOSI ALL’UMANISTICA per n° 30 ore
- d) N°1 Modulo UNO SGUARDO SUL MONDO TECNICO PROFESSIONALE per n° 30 ore

Vista la dichiarazione di disponibilità presentata in data 22/11/2018 prot n. 5094 con la quale il partner ribadiva la sua volontà di partecipare al percorso formativo

**Visto** il curriculum degli esperti messi a disposizione dal partner

**Preso Atto**

Della necessità di mettere in chiaro l’oggetto e i termini della collaborazione con il partner affidatario del percorso di orientamento

**Si conviene quanto segue:**

**Art. 1**

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione

**Art. 2**

In osservanza delle esigenze contenute nella lettera di richiesta disponibilità prot. n° 4860 del 08/11/2018

Sig. **Lorenzo Sciojno** esperto in materie umanistiche, modulo 3 “**Orientandosi all’umanistica**” per n° 15 ore

Sig. **“Guglielmo Bambino”** esperto in materie artistiche, modulo 3 **“Orientandosi all’umanistica**  
per n° 15 ore

Sig. **Massimo Acquino** esperto in materie scientifiche, modulo 2 **“Progettando il nostro futuro”**  
per n° 30 ore

Le sottoelencate attrezzature\spazi laboratoriali\spazi didattici

- a) Laboratorio di areografia (Basile)
- b) Aule dell’ Istituto La Farina

E quant’altro contenuto nella richiesta di cui sopra.

Il percorso di orientamento convenuto sarà effettuato presso

Modulo 2 e 3 - sede\sedi: **IC Vittorini/La Farina**

Modulo 3 - sede\sedi: **IC Vittorini/Basile**

secondo quanto contenuto nella richiesta e concordato con il Dirigente Scolastico e il personale di coordinamento\gestione\tutoraggio del progetto

### **Art. 3**

Il partner si impegna inoltre a:

- a) Inviare curriculum vitae degli esperti selezionati, ove non già inviati nella lettera di disponibilità
- b) Inviare incarico degli esperti selezionati ove il pagamento dovesse avvenire direttamente al partner previa presentazione di fattura elettronica
- c) individuare con sollecitudine e comunque nei tempi richiesti dalla istituzione scolastica le strutture e/o il personale da mettere a disposizione a eventuale titolo non oneroso per le attività inerenti al percorso formativo
- d) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del proprio personale l’assistenza necessaria al buon esito dell’attività di formazione
- e) consentire all’eventuale altro personale individuato dalla istituzione scolastica di usufruire degli spazi eventualmente messi a disposizione e a coordinarsi con il personale della associazione per le attività previste
- f) informare prontamente l’istituzione scolastica di qualsiasi incidente/evento/inconveniente possa intervenire a impedire o a ridurre gli estremi della collaborazione

### **Art. 4**

il periodo di effettuazione dei percorsi è previsto tra Dicembre e Febbraio

### **Art. 5**

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e assume definizione in seguito all’avvio della proposta progettuale presentata dall’istituzione scolastica fino al termine dell’espletamento di tutte le ore di esperienza e formazione

### **Art. 6**

Per le attività di cui sopra verrà riconosciuto da parte dell’istituzione l’importo complessivo di euro 4200 € (quattromila e duecento) onnicomprensivo di ogni onere accessorio, e di IVA se dovuta, in caso di pagamento diretto al partner previa emissione di fattura elettronica. Così come contenuto nella lettera di richiesta l’importo è da intendersi suddiviso per n° 60 ore di formazione retribuite ad euro 70,00 (settanta/00) per ora di formazione.

### **Art. 7**

### **I compiti dell'esperto individuato dal partner sono**

- a) redazione del calendario degli incontri in collaborazione con il Tutor
- b) definizione degli argomenti suddivisi per singola lezione
- c) aggiornamento della piattaforma nelle sezioni dedicate all'esperto
- d) produzione dei materiali necessari allo svolgimento del percorso
- e) caricamento dei materiali prodotti in piattaforma per la fruizione da parte degli allievi
- f) verifiche preliminari, in itinere e finali del percorso
- g) operazioni di chiusura del percorso compreso la redazione di schede cognitive, di valutazione, di raccolta dati ove queste fossero richieste, in collaborazione con il tutor

### **Art. 8**

Il compenso verrà corrisposto a fine servizio e secondo le seguenti modalità:

Direttamente all'esperto presentato tramite lettera di incarico e bonifico su C.C. se trattasi di esperto contrattualizzato come collaborazione plurima ai sensi dell'ex art. 35 del CCNL

***I compensi erogati così come sopra indicato saranno soggetti alle ritenute fiscali e previdenziali in relazione alla natura contrattuale e non alla posizione lavorativa dell'esperto***

### **Art. 9**

Il corrispettivo da pagare è comunque subordinato alla erogazione dei fondi da parte del MIUR e alla conclusione positiva del percorso formativo di orientamento

### **Art. 10**

Responsabilità verso terzi: il contraente, è responsabile di qualsiasi danno possa causare nell'esecuzione del presente contratto, a terzi o a cose, ivi compresi gli utenti o il personale dipendente dell'amministrazione.

### **Art. 11**

Motivi di incompatibilità: Il contraente dichiara che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi nell'espletamento dell'incarico ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445 del 28/12/2000

### **Art. 12**

Impossibilità di cessione del contratto: è vietato ed impossibile la cessione ad altri del presente contratto.

### **Art. 13**

Modificazioni: non sono previste modificazioni.

### **Art. 14**

Recesso: l'amministrazione ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dal presente contratto e in tal caso al contraente sono dovute esclusivamente spese e compensi per le attività già effettivamente svolte.

### **Art. 15**

Clausola risolutiva: È disciplinata dall'articolo 1456 del codice civile. I contraenti convengono espressamente che il contratto si risolva nel caso che l'oggetto dell'incarico non sia adempiuto in tutto o in parte o non lo sia secondo le modalità stabilite.

### **Art. 16**

Copertura assicurativa: gli allievi, i docenti interni ed il personale coinvolto sono già assicurati. Il personale esperto esterno solleva l'amministrazione da ogni responsabilità per danni e infortuni causati e/o subiti

### **Art. 17**

Ogni Controversia derivante dall'esecuzione della presenta Convenzione che non venga definita bonariamente sarà devoluta all'organo competente previsto dalla vigente normativa.

### **Art. 18**

Ai sensi della legge 30/06/2013 n. 196°, autorizzazione al trattamento dei dati personali, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, la informiamo che i dati da Lei forniti ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività formativa, serviranno esclusivamente per la normale esecuzione del presente contratto.

Resta inteso che la scuola, depositaria dei dati personali, potrà, a richiesta, fornire all'autorità competente del Ministero dell'Istruzione, le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo.

### **Letto approvato e sottoscritto**

Data 14/12/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giuseppa Prestipino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3 c. n 2 del DLGF.n.39 /1993

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott.ssa Giuseppa Prestipino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3 c. n 2 del DLGF.n.39 /1993