Istituto Comprensivo n. 15 "Elio Vittorini"
www.icvittorinimessina.edu.it

Via Comunale SS. Annunziata s.n.• c.a.p. 98168 Messina (Italia)
Tel. +39 090 356387 C.F.97062170838 • meic822001@istruzione.it(peo)
meic822001@pec.istruzione.it(pec) • C.M.meic822001
Codice univoco ufficio UFJSAD • Codice univoco IPA istsc_meic822001

Alle Famiglie
Ai Docenti
Al DSGA
Al Sito Web

CIRCOLARE N. 38

Oggetto: Convocazione assemblea dei genitori ed elezione dei rappresentanti di sezione/classe a.s. 25/26

Le assemblee di sezione/classe, alla presenza di docenti e genitori dell' I.C. n. 15 "E. Vittorini", sono così convocate:

14 ottobre dalle ore 15:00 alle ore 16:00 per tutti gli ordini di scuola

I genitori sono invitati a partecipare alle assemblee delle singole classi che si svolgeranno nelle rispettive aule e presiedute dai docenti coordinatori di classe.

Alle assemblee di classe seguirà l'elezione dei rappresentanti di classe (durata: 1 ora) alla sola presenza dei genitori.

L'O.d.G è il seguente:

Solo classi Prime

- Presentazione dei Docenti appartenenti al Consiglio di Classe
- Presentazione Programmazione educativa e didattica a.s. 2025-26
- Ruolo del rappresentante di classe e modalità di votazione per l'elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe
- Varie

Tutte le altre classi

- Presentazione Programmazione educativa e didattica a.s. 2025-26
- Ruolo del rappresentante di classe e modalità di votazione per l'elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe
- Varie

Alle ore 16 circa:

- Votazioni - I docenti consegneranno ai genitori il materiale necessario per le votazioni. Si chiede la collaborazione dei genitori per rimanere nel seggio come scrutatori fino alle ore 18.00
- Ore 18:00 chiusura dei seggi e spoglio delle schede elettorali
- Proclamazione degli eletti

Tra i genitori candidati potranno essere espresse un massimo di **quattro preferenze** per la scuola secondaria, **due per la primaria e una per l'infanzia .**

Si ricorda che per nessuna ragione è consentito portare i bambini alle assemblee.

INFORMAZIONI E COMPITI DEL RAPPRESENTANTE DEI GENITORI.

Il rappresentante di classe è un intermediario tra i genitori e gli organi collegiali della scuola. Per il buon funzionamento della scuola sono presenti, per legge, vari organi collegiali; **per quanto riguarda la scuola secondaria di primo grado, quelli operanti a livello di classe sono composti dai docenti della classe e fino a 4 rappresentanti dei genitori. Per la scuola dell'infanzia e scuola primaria 1 rappresentante dei genitori.**

I rappresentanti di classe vengono eletti una volta all'anno. Le elezioni sono indette dal Dirigente Scolastico entro il 31 ottobre. Tutti i genitori sono elettori e tutti sono eleggibili (tranne chi non ha la patria potestà)

Una volta eletti, i rappresentanti restano in carica fino alle elezioni successive (quindi anche all'inizio dell'anno seguente), a meno di non aver perso i requisiti di eleggibilità, cioè se l'alunno si trasferisce o ha superato l'esame di Stato.

In caso di decadenza di un rappresentante di classe (per perdita dei requisiti o per dimissioni), il Dirigente nomina per sostituirlo il primo dei non eletti. Il rappresentante di classe non può delegare un altro genitore in sua vece a partecipare alle riunioni ufficiali e ai consigli di classe, interclasse, intersezione, in quanto carica elettiva.

A titolo di esempio, ecco alcuni argomenti che possono essere trattati nei consigli di classe con la presenza dei genitori rappresentanti:

• il comportamento della classe;
• impegno nello studio e nell'attività didattica a casa e a scuola;
• gli interessi, i problemi, le difficoltà degli alunni nella loro età;
• lo sviluppo della collaborazione fra compagni di classe e tra famiglie per risolvere piccoli problemi quotidiani;
• organizzazione delle uscite didattiche
• adozione dei libri di testo;
• organizzazione di eventi, mostre, avvio di progetti educativi;
• ogni altra tematica inerente la vita della scuola.

Nel consiglio di classe a composizione mista (docenti/genitori) non possono essere trattati casi singoli ma sempre problematiche generali riguardanti la vita della scuola.

Diritti e doveri dei rappresentanti di classe:

Il rappresentante di classe ha il diritto di:

• farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della propria classe presso il Consiglio di cui fa parte o presso i suoi rappresentanti nel Consiglio di Istituto, possibilmente regolamentando l'uso dei "gruppi whatsapp" e limitandolo ad informazioni essenziali; meglio impostarlo in modo che possa scrivere solo il rappresentante in modo da evitare il sovrapporsi di commenti inutili.
• informare i genitori della propria classe mediante diffusione di relazioni, note, avvisi, ecc. **SOLO previa richiesta di autorizzazione al dirigente scolastico.**
• convocare l'assemblea della classe di cui è rappresentante qualora i genitori la richiedano o egli lo

ritenga opportuno. La convocazione dell'assemblea, se la stessa si svolge nei locali della Scuola, deve avvenire previa richiesta indirizzata al dirigente scolastico. La richiesta deve riportare chiaramente l'ordine del giorno e deve essere autorizzata in forma scritta;
• avere a disposizione dalla Scuola il locale per le assemblee di classe, purché le stesse si svolgano in orari compatibili con l'organizzazione scolastica;
• accedere ai documenti inerenti la vita collegiale della Scuola (ad es. verbali delle riunioni degli organi collegiali, ecc. pagando il costo delle fotocopie) nel rispetto della normativa sui dati sensibili.

Il rappresentante di classe NON ha il diritto di:
1. occuparsi di casi singoli; farsi portavoce in caso di situazioni personali, sanitarie...
2. escludere alcuni genitori dalla diffusione di informazioni
3. trattare argomenti che sono di competenza degli altri organi collegiali della Scuola (per es. quelli inerenti la didattica ed il metodo di insegnamento);
4. prendere iniziative che screditino la dignità della Scuola: qualunque situazione che possa configurarsi come un problema deve sempre essere discussa prima collegialmente ed in presenza del dirigente scolastico.
5. Se si tratta di situazione ritenuta delicata o che riguarda singole persone deve sempre essere affrontata dagli interessati con gli insegnanti di classe e con il dirigente scolastico.

Il rappresentante di classe ha il dovere di:
• fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'Istituzione scolastica;
• tenersi aggiornato sugli aspetti che riguardano in generale la vita della Scuola;
• essere presente alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto;
• informare TUTTI i genitori che rappresenta sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della Scuola;
• farsi portavoce, presso gli insegnanti, presso il dirigente scolastico, presso il Consiglio di Istituto, delle istanze presentate a lui dagli altri genitori ma non di natura personale
• promuovere iniziative per coinvolgere nella vita scolastica i genitori che rappresenta;
• conoscere l'offerta formativa della Scuola nella sua globalità;
• collaborare perché la Scuola porti avanti con serenità il suo compito educativo e formativo.

Il rappresentante di classe NON può:
• Farsi promotore di RACCOLTA DI DENARO a qualunque titolo, FATTA ECCEZIONE PER EVENTI ED INIZIATIVE SPECIFICATAMENTE CONCORDATE E AUTORIZZATI DAL DIRIGENTE.
• Comprare materiale necessario alla classe, alla scuola o alla didattica chiedendo soldi ai genitori.

Agli insegnanti è vietato farsi promotori di tali richieste.
NON E' CONSENTITO AL RAPPRESENTANTE DI CLASSE PRENOTARE LIBRI DI TESTO A NOME DI ALTRI GENITORI.
Agli insegnanti è vietato farsi promotori di tali richieste.
Ogni genitore è libero di consegnare le cedole librarie o l'elenco dei libri da acquistare presso qualunque fornitore.

Messina, 06/10/2025

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Maisano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3 c. n 2 del DLGF.n.39 /1993