



Istituto Comprensivo n. 15 "Elio Vittorini"
www.icvittorinimessina.edu.it



Via Comunale SS. Annunziata s.n. • c.a.p. 98168 Messina (Italia)
Tel. +39 090 356387 C.F.97062170838 • meic822001@istruzione.it(pec)
meic822001@pec.istruzione.it(pec) • C.M.meic822001
Codice univoco ufficio UFJSAD • Codice univoco IPA istsc_meic822001

Ai Docenti Interessati
Alla Referente Erasmus
Alla DSGA
Alla Bachecca di Argo

DECRETO

Di nomina della Commissione per la selezione del personale docente relativo al progetto Erasmus+ Staff Training a Dublino, redatta sulla base dell'Avviso Prot. 0003641 del 26/03/2026 per la selezione del personale docente relativo al progetto Erasmus+ Staff Training a Dublino, redatta sulla base dell'Avviso Prot. 3641 del 26/03/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce Erasmus+;
- **VISTA** la Convenzione di Sovvenzione n. 2025-1-IT02-KA121-SCH-000307359 sottoscritta con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE;
- **VISTO** l'Avviso di selezione per il personale docente – Mobilità Staff Training (Azione Chiave 1 KA121-SCH), Accordo n. 2025-1-IT02-KA121-SCH-000307359, emanato con Prot. 0003641 del 26/03/2026;
- **CONSIDERATA** la necessità di procedere alla valutazione delle istanze e dei titoli per l'individuazione di n. 3 docenti interni per la partecipazione al corso di formazione "Teacher Training" a Dublino a inizio luglio 2026;
- **TENUTO CONTO** di quanto stabilito all'Art. 3 del suddetto avviso, che prevede la nomina di una Commissione appositamente costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico;

DECRETA

Art. 1 - Costituzione Commissione

È costituita la Commissione per la valutazione delle candidature e dei titoli relativi alla selezione dei docenti per la mobilità Erasmus+ Staff Training (Dublino 2026). La Commissione è così composta:

- **Presidente:** Prof. Giovanni Maisano (Dirigente Scolastico);
- **Componente:** prof. Claudia A. Fichera (Docente);

- **Segretario verbalizzante:** dott.ssa Clelia Puglisi (DSGA).

Art. 2 - Compiti della Commissione La Commissione dovrà procedere all'esame dei curricula vitae in formato Europass e all'attribuzione dei punteggi secondo la tabella di valutazione e i criteri di precedenza (principio di rotazione) definiti negli Articoli 3 e 5 dell'Avviso di selezione.

Art. 3 - Adempimenti Al termine dei lavori, la Commissione redigerà apposito verbale e formulerà la graduatoria provvisoria degli idonei da pubblicare all'Albo Pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Art. 4 - Trattamento dati I componenti della Commissione sono tenuti al trattamento dei dati personali dei candidati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, in ottemperanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

Messina, 14/04/2026

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Maisano

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3 c. n 2 del DLGF.n.39 /1993*