



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo n. 15 "Elio Vittorini"
Scuola Secondaria di I Grado ad Indirizzo Musicale
www.icvittorinimessina.edu.it



Via Comunale SS. Annunziata s.n.c. ♦ c.a.p. 98168 Messina (Italia)
tel. +39 090 356387 ♦ C.F. 97062170838 ♦ meic822001@istruzione.it (peo) ♦ meic822001@pec.istruzione.it (pec)
Codice Meccanografico meic822001 ♦ Codice univoco ufficio UFJSAD ♦ Codice univoco IPA istsc_meic822001

I.C. N. 15 "ELIO VITTORINI"-MESSINA
Prot. 0009725 del 08/09/2026
IV (Uscita)

Ai Docenti

Al Personale ATA

Alla DSGA

Alla Bacheca di Argo

Al Sito Web

CIRCOLARE N. 15

Oggetto: Indicazioni operative e modalità di gestione dei benefici di cui alla Legge 104/1992 e D.Lgs. 151/2001 (Permessi retribuiti e Congedo straordinario) – Aggiornamento normativo.

Con la presente circolare si forniscono al personale docente le indicazioni procedurali ed organizzative per la richiesta e la fruizione dei permessi e delle tutele previste dalla **Legge 104/1992 (art. 33)** e dal **D.Lgs. 151/2001 (art. 42, c. 5)**, in conformità con il CCNL Istruzione e Ricerca e con le più recenti disposizioni normative e applicative.

1. Quadro Normativo di Riferimento

- **Legge 5 febbraio 1992, n. 104** (art. 33, commi 3 e 6);
- **D.Lgs. 26 marzo 2001, n. 151** (art. 42, comma 5 - congedo straordinario);
- **D.Lgs. 30 giugno 2022, n. 105** (eliminazione della figura del "referente unico");
- **Legge di Bilancio e disposizioni di monitoraggio P.A.:** rafforzamento dei flussi informativi INPS/PA e tracciamento del c.d. *dante causa* (soggetto con disabilità assistito);
- **CCNL Comparto Istruzione e Ricerca.**

2. Modalità di Presentazione della Domanda (Prima Attivazione o Rinnovo)

Il docente che intende avvalersi dei benefici della Legge 104/92 (per sé o per assistere un familiare con disabilità grave ai sensi dell'art. 3, comma 3) deve produrre formale richiesta all'Ufficio di Segreteria/Personale corredata da:

1. **Verbale della Commissione Medica ASL/INPS** attestante lo stato di disabilità in situazione di gravità (Art. 3, comma 3);
2. **Dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà** inerente al grado di parentela, residenza del dipendente e dell'assistito, e la continuità/esclusività dell'assistenza;



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo n. 15 "Elio Vittorini"
Scuola Secondaria di I Grado ad Indirizzo Musicale
www.icvittorinimessina.edu.it



Via Comunale SS. Annunziata s.n.c. ♦ c.a.p. 98168 Messina (Italia)
tel. +39 090 356387 ♦ C.F. 97062170838 ♦ meic822001@istruzione.it (peo) ♦ meic822001@pec.istruzione.it (pec)
Codice Meccanografico meic822001 ♦ Codice univoco ufficio UFJSAD ♦ Codice univoco IPA istsc_meic822001

3. Indicazione del codice fiscale del "dante causa" (soggetto assistito), indispensabile per le comunicazioni obbligatorie dell'Istituto alle banche dati dell'INPS e del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Nota: In caso di verbali soggetti a revisione, il diritto ai permessi resta valido fino alla conclusione dell'iter sanitario di revisione, salvo successiva revoca.

3. Fruizione dei Permessi Mensili (3 giorni/mese)

- **Spettanza:** I docenti hanno diritto a **3 giorni di permesso retribuito al mese**, fruibili in giornate intere o frazionate (laddove sia previsto dall'organizzazione scolastica e contrattuale).
- **Superamento del referente unico:** Più familiari lavoratori hanno facoltà di fruire alternativamente dei permessi per l'assistenza allo stesso familiare disabile grave. Si precisa tuttavia che il limite massimo complessivo per il medesimo assistito resta di **3 giorni mensili complessivi** da ripartire tra i beneficiari.
- **Non cumulabilità:** I permessi non fruiti nel mese di competenza non possono essere recuperati nei mesi successivi.

4. Programmazione Mensile e Preavviso

Al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche, la continuità dell'insegnamento e una tempestiva organizzazione delle sostituzioni:

1. **Piano di fruizione mensile:** Il docente è tenuto a presentare all'Ufficio di Segreteria, preferibilmente entro i primi giorni del mese (o secondo la modulistica d'Istituto), una **programmazione mensile provvisoria** delle giornate di permesso.
2. **Preavviso ordinario:** Per le singole fruizioni, la comunicazione della giornata di assenza deve pervenire con un preavviso di **almeno 48 ore** (salvo comprovata e documentata urgenza).
3. **Varie ed urgenze:** Resta inteso che, di fronte a sopravvenute ed impreviste esigenze di assistenza/salute dell'assistito, la richiesta potrà essere presentata con preavviso ridotto, previa comunicazione tempestiva al Dirigente Scolastico o alla referente sostituzioni.

5. Congedo Straordinario (Art. 42 D.Lgs. 151/2001)

- Consente un'assenza continuativa o frazionata fino a un massimo di **due anni** nell'arco della vita lavorativa per assistere il familiare in situazione di gravità.



Istituto Comprensivo n. 15 "Elio Vittorini"
Scuola Secondaria di I Grado ad Indirizzo Musicale
www.icvittorinimessina.edu.it



Via Comunale SS. Annunziata s.n.c. ♦ c.a.p. 98168 Messina (Italia)
tel. +39 090 356387 ♦ C.F. 97062170838 ♦ meic822001@istruzione.it (peo) ♦ meic822001@pec.istruzione.it (pec)
Codice Meccanografico meic822001 ♦ Codice univoco ufficio UFJSAD ♦ Codice univoco IPA istsc_meic822001

- È soggetto al rispetto dell'ordine di priorità vincolante stabilito dalla legge (coniuge/convivente di fatto, genitori, figli, fratelli/sorelle, altri parenti o affini entro il 3° grado conviventi).
- Richiede preventiva richiesta formale corredata dai requisiti di convivenza/dimora abituale.

6. Controlli e Corretto Utilizzo del Beneficio

Si ricorda che l'utilizzo dei permessi di cui alla L. 104/92 è funzionalmente vincolato all'effettiva prestazione di assistenza e cura nei confronti del familiare disabile.

In conformità alle disposizioni vigenti e all'orientamento giurisprudenziale consolidato:

- L'utilizzo indebito o per finalità estranee all'assistenza costituisce violazione dei doveri d'ufficio e responsabilità disciplinare e penale.
- Le Istituzioni Scolastiche sono tenute a trasmettere i dati di fruizione alle piattaforme di monitoraggio nazionale (INPS e Servizio PerlaPA), nell'ottica di un rafforzamento dei controlli della Pubblica Amministrazione.

7. Modulistica

I moduli per la richiesta di autorizzazione (prima domanda), la dichiarazione annuale di responsabilità e le schede di pianificazione mensile sono scaricabili dal sito web dell'Istituto nell'area *Modulistica Personale Docente*.

Per eventuali chiarimenti di carattere amministrativo, il personale può rivolgersi all'Ufficio Gestione del Personale.

Messina, 08/09/2026

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Maisano
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3 c. n 2 del DLGF.n.39 /1993