



I.C. N. 15 "ELIO VITTORINI"-MESSINA
Prot. 0011189 del 22/09/2025
IV (Uscita)

ISTRUZIONI OPERATIVE PER IL PRIMO ACCESSO ALLA PIATTAFORMA GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION

PRIMO ACCESSO

Credenziali alunno:

nome.cognome@icvittorinimessina.edu.it

password primo accesso: **Ic vittorini.26**

- Nomi e cognomi vanno scritti tutti in carattere minuscolo, senza accenti o apostrofi
- Se il cognome è composto va scritto senza spazi (es. De Domenico va scritto dedomenico)
- Se ci sono due nomi o due cognomi vanno scritti entrambi senza spazi (es. Maria Cristina va scritto mariacristina)

ISTRUZIONI

Per un tutorial video guidato cliccate sul seguente link alla voce studente:

[G Suite for Education - Docente o studente](#)

Troverete diversi tutorial disponibili nell'area Famiglie del sito web del nostro Istituto dedicato al digitale al seguente indirizzo:

<https://sites.google.com/icvittorinimessina.edu.it/angolodigitale/area-famiglie>

Primo accesso da computer

Una volta ricevute le credenziali devi fare il primo accesso, e svolgere un paio di operazioni che agli accessi successivi non ti verranno più richieste. Ti consigliamo di fare queste prime operazioni da computer, e non da smartphone: eviterai alcune possibili difficoltà.

Se proprio non puoi usare un computer e devi fare il primo accesso da smartphone o tablet, salta più sotto al paragrafo "Primo accesso da dispositivo mobile". Non ti consigliamo comunque di fare in quel modo, a meno che non sia l'unico che ti è possibile.

Utilizza il browser Chrome per fare l'accesso ed usare il tuo account. Se non ce l'hai, puoi scaricarlo e installarlo da questo link:

https://www.google.com/intl/it_it/chrome/

Puoi usare anche altri browser, ma alcune volte potrebbero non visualizzare bene alcune applicazioni.

Per iniziare apri Chrome, vai sulla pagina di Google e controlla cosa vedi in alto a destra:

- se trovi il tasto blu "accedi, "cliccalo" e inserisci le credenziali
- se vedi un'icona con un'immagine o l'iniziale di un altro utente, clicca prima su quell'icona, scegli "esci", quindi compare il tasto "accedi" che puoi premere, poi inserire le credenziali
- se invece non vedi nessuna icona, controlla la barra degli indirizzi in alto: se è vuota, digita google.it e invio; dopo troverai il tasto "accedi" o l'icona di un utente, e fai uno dei due passaggi descritti prima.

Poi prosegui in questo modo:

- inserisci il nome utente e la password che hai ricevuto
- accetta i termini di servizio

Se durante questi passaggi compaiono altre finestre che ti chiedono

di accettare delle condizioni o concedere dei permessi, accetta tutto. Adesso il tuo account è attivo, puoi iniziare ad usare le applicazioni per il lavoro didattico.

Ricorda di scrivere in un luogo sicuro la tua password!

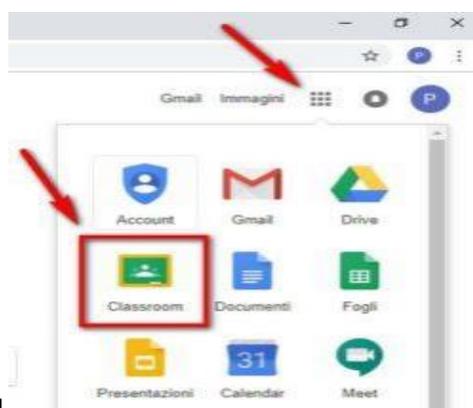
Se tutto è andato bene, la schermata per inserire il nuovo account si chiuderà da sola.

E' possibile mantenere più account semplicemente cliccando su **aggiungi account** e, successivamente, in base alle esigenze selezionandoli ogni volta.

Se si desidera cambiare la password si vada alla sezione "sicurezza" altrimenti lasci tutto com'è.

Il primo accesso è stato così completato. Clicca sui nove pallini accanto all'icona rotonda con la tua iniziale. Adesso puoi accedere alle App della Google Workspace e in particolare alle classi virtuali create su **Classroom** dove interagire con i docenti. Potresti ricevere un invito tramite mail (Gmail) oppure un codice corso da inserire. Oppure aprendo la app di classroom troverete gli inviti alle classi create dai docenti. Attraverso la classroom è possibile fare videolezioni attraverso un link presente dentro la classe virtuale.

Per accedere a tutte le applicazioni della Google Workspace for Education basta cliccare sui nove pallini accanto alla lettera dell'account come vedete nella seguente figura



Altri video tutorial

possono essere

visionati nel sito web del nostro Istituto, [L'ANGOLO DIGITALE](#) dedicato al supporto di famiglie e docenti.

Per problemi tecnici o necessità di rigenerare la password contattare l'Amministratore Google Workspace dell'Istituto inviando una mail all'indirizzo: animatoredigitale@icvittorinimessina.edu.it